

COMUNE DI CASTEL D'AZZANO

(Provincia di VR)

ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI GENERALI

UFFICIO PERSONALE

Legenda:

CIL – Comunicazione Inizio Lavori

SCIA – Segnalazione Certificato Inizio Attività

DIA – Dichiarazione Inizio Attività (edilizia)

SA – Silenzio/Assenso

SR – Silenzio/Rifiuto

AT – Attività che non richiede un provvedimento

Se vuoti indicano che il procedimento si conclude con l'adozione di un provvedimento espresso (delibera, determina, decreto, ordinanza, ecc.)

RESPONSABILE DI AREA: funzionario incaricato di P.O. del settore competente

SARTORI D.SSA ANNA MARIA

E-mail: sartori@comune.castel-d-azzano.vr.it

Telef: 045 9215960

PEC: casteldazzano@legalmail.it

RESPONSABILE IN VIA SOSTITUTIVA (art. 2 Legge 241/1990):

E-mail: segretario@comune.castel-d-azzano.vr.it

Telef: 045 9215903

PEC: casteldazzano@legalmail.it

RESPONSABILE PROCEDIMENTO (Legge 241/1990):

ISTRUTTORE ELISABETTA CATALANO

PEC: casteldazzano@legalmail.it

[DATA AGGIORNAMENTO 31-12-2014](#)

U.O.: UFFICIO PERSONALE

N°	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	AD ISTANZA DI PARTE SI NO	DIA SCIA CIL SA SR AT	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA TERMINE	RESPONSABILE PROVVEDIMENTO	RESPONSABILE PROCEDIMENTO	ATTI DA PRODURRE	MODULISTICA	NOTE
1	Revisione dotazione organica	D. Lgs. 267/2000 art. 89			31 dicembre di ogni anno	==	Giunta Comunale				
2	Programmazione triennale del fabbisogno del personale	D.Lgs.n.165/2001			entro termine approvazione bilancio di previsione	==	Giunta Comunale				Adempimento annuale
3	Ricognizione eccedenze ed esuberi	Legge n. 183/2011			entro termine approvazione bilancio di previsione	==	Giunta Comunale				Adempimento annuale
4	Approvazione Piano delle Azioni Positive (P.A.P.)	D.Lgs.n.165/2001 D.Lgs.n.198/2006			20 febbraio di ciascun anno	==	Giunta Comunale				Adempimento annuale
5	Approvazione convenzioni per gestione in forma associata dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)	D. Lgs. 150/2009, art. 30 D. Lgs. n. 267/2000				Da scadenza incarico	Consiglio Comunale				
6	Approvazione Piano della Performance	D. Lgs. n. 150/2009				Da approvazione bilancio di previsione	Giunta Comunale	Segretario Comunale			Adempimento annuale
7	Approvazione Relazione sulla Performance	D. Lgs. n. 150/2009			30 giugno di ciascun anno		Giunta Comunale	Segretario Comunale			Adempimento annuale
8	Approvazione progetti per lavoratori socialmente utili (L.S.U.)	D.Lgs. 468/1997 D.Lgs. 81/2000				Da scadenza progetti	Giunta Comunale				
9	Concorso/selezione pubblica per assunzione di personale di ruolo o a tempo determinato	Regolamento degli impieghi				Da esecutività delibera programmazione fabbisogno					
10	Stipulazione contratti di lavoro	Regolamento degli impieghi		AT		Da esecutività provvedimento approvazione graduatoria					

11	Progressioni economiche orizzontali e verticali del personale dipendente	D.Lgs. n. 150/2009, CCNL				Da sottoscrizione contratto decentrato integrativo					Salvo i limiti di legge
12	Denuncia infortunio INAIL			AT		Da ricezione certificato infortunio					Comunicazione telematica all'INAIL e all'Autorità P.G.
13	Gestione aspettative, distacchi sindacali	CCNL accordo quadro				Da comunicazione OO.SS.					
14	Certificazione spese distacchi sindacali			AT	Come da circolare ministeriale	Come da circolare ministeriale					
15	Comunicazione permessi sindacali	CCNL accordo quadro		AT	Almeno 2 giorni prima	Da data fruizione permesso					Comunicazione telematica alla PERLA
16	Comunicazione permessi Legge 104/1992	Legge 104/1992		AT	31 marzo di ogni anno	==					Comunicazione telematica alla PERLA – adempimento annuale
17	Comunicazione assenze dipendenti	D. Lgs. n. 150/2009		AT		Da scadenza ciascun mese					Comunicazione telematica alla PERLA – adempimento mensile
18	Comunicazione INPS retribuzioni imponibili e periodi di servizio (DMA2)			AT		Da scadenza ciascun mese					Comunicazione telematica all'INPS – adempimento mensile
19	Compilazione e trasmissione MOD.770	TUIR		AT	Come da circolare Agenzia delle Entrate	Come da circolare Agenzia delle Entrate					Adempimento annuale
20	Compilazione e trasmissione denuncia INAIL			AT	16 febbraio di ogni anno	==					Adempimento annuale
21	Compilazione e trasmissione MOD.UNICO IVA/IRAP	TUIR		AT	Come da circolare Agenzia delle Entrate	Come da circolare Agenzia delle Entrate					Adempimento annuale
22	Compilazione e trasmissione CUD E CERTIFICAZIONI REDDITI	TUIR		AT	28 febbraio di ogni anno	==					Adempimento annuale

23	Compilazione e trasmissione MODELLO PA04 e MODELLO 350P			AT		Dalla richiesta interessato, datore di lavoro, INPDAP					
24	Compilazione e trasmissione MODELLO TFR1			AT		Da cessazione rapporto lavoro					
25	Elaborazione ed erogazione mensile stipendi e redditi assimilati	CCNL vigenti			26 di ogni mese	==					Adempimento mensile
26	Controllo gestione presenze	CCNL vigenti		AT	In tempo reale	==					Adempimento quotidiano
27	Richiesta visite fiscali domiciliari	D. Lgs. 150/2009		AT	In tempo reale	Da ricezione certificato di malattia					
28	Autorizzazione all'effettuazione di lavoro straordinario	CCNL vigenti			Entro 31 gennaio di ogni anno	==					Adempimento annuale e liquidazione bimestrale
29	Mobilità individuale esterna in entrata	Regolamento di mobilità				Dalla domanda dell'interessato					
30	Mobilità individuale esterna in uscita	Regolamento di mobilità				Dalla domanda dell'interessato					
31	Richieste cessioni quinto, ricongiunzioni, riscatto			AT		Dalla domanda dell'interessato					
32	Redazione della relazione al conto annuale del personale	D. Lgs. 165/2001			Come da decreto ministeriale	Come da decreto ministeriale					Comunicazione telematica alla RGS – adempimento annuale
33	Redazione Conto annuale del personale	D.Lgs.n.165/2001			Come da decreto ministeriale	Come da decreto ministeriale					Comunicazione telematica alla RGS – adempimento annuale
34	Rimborso oneri retributivi al datore di lavoro degli amministratori	Art. 80 D. Lgs. 267/2000				Dalla richiesta del datore di lavoro					
35	Convocazioni riunioni con OO.SS.	CCDI vigente		AT		Da richiesta OO.SS. o Segretario Comunale					

36	Verbalizzazione riunioni con OO.SS.	CCDI vigente		AT		Da svolgimento audizione					
37	Verbalizzazione audizioni presso Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD)	D. Lgs. n. 150/2009		AT		Da svolgimento audizione					
38	Determinazione fondo risorse decentrate	CCNL vigenti			Entro termine approvazione bilancio di previsione	==					
39	Elaborazione ipotesi contratto decentrato integrativo e relazione tecnico-finanziaria	D. Lgs. n. 150/2009 CCNL		AT	Entro 30 novembre di ciascun anno	==					
40	Autorizzazione alla sottoscrizione del contratto decentrato integrativo	D. Lgs. n. 150/2009 CCNL				Da sottoscrizione preintesa CCDI					
41	Trasmissione CCDI sottoscritto e relazioni all'ARAN	D. Lgs. n. 150/2009 CCNL		AT		Da sottoscrizione definitiva CCDI					Trasmissione via PEC
42	Pubblicazione tassi assenza personale dipendente nella sezione "Amministrazione trasparente"	Legge 190/2012 D. Lgs. 33/2013		AT		Da scadenza ciascun trimestre					
43	Pubblicazione compensi amministratori nella sezione "Trasparenza"	Legge 190/2012 D. Lgs. 33/2013		AT		Da inizio mandato					
44	Pubblicazione contratti decentrati e relazioni e tabella 15 nella sezione "Amministrazione trasparente"	Legge 190/2012 D. Lgs. 33/2013		AT		Da sottoscrizione contratto					
45	Pubblicazione curricula titolari Posizione Organizzativa e Amministratori nella sezione "Amministrazione trasparente"	Legge 190/2012 D. Lgs. 33/2013		AT		Da inizio mandato					
46	Pubblicazione compenso e curriculum Segretario Comunale nella sezione "Amministrazione trasparente"	Legge 190/2012 D. Lgs. 33/2013		AT		Da inizio incarico					
47	Pubblicazione dati premialità P.O. e dipendenti nella sezione "Amministrazione trasparente"	Legge 190/2012 D. Lgs. 33/2013		AT		Da attribuzione premialità					Adempimento annuale

48	Pubblicazione compenso e curriculum Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) nella sezione "Amministrazione trasparente"	Legge 190/2012 D. Lgs. 33/2013		AT		Da inizio incarico					
49	Pubblicazione codici disciplinari e codici di comportamento nella sezione "Amministrazione trasparente"	Legge 190/2012 D. Lgs. 33/2013		AT		Da adozione					
50	Pubblicazione Piano e Relazione sulla Performance nella sezione "Amministrazione trasparente"	Legge 190/2012 D. Lgs. 33/2013		AT		Da adozione provvedimento					Adempimento annuale