

PROCEDIMENTO	
DESCRIZIONE	ELETTORALE
UOR RESPONSABILE	Servizi Demografici
SEDE	via Castello n. 26
ORARI	da lunedì a venerdì dalle ore 8:30 - 13:00 e martedì anche dalle 15:00 - 17:30
CONTATTI	tel. 045/9215927-4 fax 045/9215913
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Venturi Federica Gobbo Flora Tosoni Simone
RECAPITI: (email, pec, tel)	anagrafe@comune.castel-d-azzano.vr.it ; casteldazzano@legalmail.it ; 045/9215927-4
UFFICIO COMPETENTE PROVVEDIMENTO FINALE	servizi demografici - ufficio elettorale
RECAPITI: (email, pec, tel)	anagrafe@comune.castel-d-azzano.vr.it ; casteldazzano@legalmail.it ; 045/9215927-4
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	DPR 223/1967; L. 12/1999 art. 13; L. 54/90; L. 95/89; L. 287/51
ELENCO DOCUMENTI DA PRESENTARE	documento d'identità
MODULISTICA	
FACSIMILE AUTOCERTIFICAZIONI	http://www.comune.castel-d-azzano.vr.it/md/md_p_elenco.php?idmodulo=19&x=bb6defe40b5348fa58101f9ba1384250&&nodo=nodo15
MODALITA' PER INFO PROCEDIMENTI IN CORSO: PEC	casteldazzano@legalmail.it
TERMINE PER ADOZIONE PROVVEDIMENTO	
Revisione dinamica liste elettorali	entro il 31 gennaio e luglio di ogni anno
Revisione semestrale delle liste elettorali	entro il 20 giugno e dicembre di ogni anno
Rilascio tessera elettorale	ad ogni revisione elettorale e per duplicati contestualmente alla richiesta
Iscrizione albo Presidenti di seggio	entro il 31 dicembre di ogni anno
Iscrizione albo Scrutatori di seggio	entro il 15 gennaio di ogni anno
Iscrizione albo Giudici popolari	entro il 31 agosto degli anni dispari
STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA/GIURISDIZIONALE	Prefettura di Verona
SERVIZIO ON LINE	
MODALITA' PAGAMENTO (eventuale)	servizio gratuito
RESPONSABILE IN CASO DI INERZIA	Segretario Comunale
NORMATIVA: art. 2 L. n. 241/190	
RECAPITI	tel. 045/9215903 e-mail: segretario@comune.castel-d-azzano.vr.it - casteldazzano@legalmail.it
MODALITA' DI ATTIVAZIONE	contatto e-mail ; telefonico oppure su appuntamento
RISULTATI INDAGINE CUSTOMER SATISFACTION	